

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОДОБРЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВПО
«Саратовская государственная
юридическая академия»

протокол № 1

«31» августа 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО
«Саратовская государственная
юридическая академия»,
профессор

С.Б. Суровов



«31» августа 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

Саратов 2011

1. Назначение выпускной квалификационной работы и требования к её содержанию

1.1. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» от 25.03.2003 г. № 1155, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в части требований, установленных к итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по основным образовательным программам, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) «бакалавр» – в форме бакалаврской работы; для квалификации (степени) «специалист» – в форме дипломной работы (проекта). Написание магистерской диссертации регламентируется отдельным нормативным актом.

1.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем, в котором выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

1.4. Выпускная квалификационная работа характеризует уровень освоения выпускником методов научного анализа социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна:

– носить творческий характер, использовать актуальные статистические данные и действующие нормативно-правовые акты;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;

– быть правильно оформлена (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать.

1.6. Выпускная квалификационная работа должна быть написана самостоятельно, содержать совокупность аргументированных положений и выводов.

Автор несет ответственность за достоверность данных, представленных в выпускной квалификационной работе, он обязан делать ссылки на автора и источник, из которого заимствуются материалы или отдельные результаты. В случае использования чужого материала без ссылки на автора или источник заимствования выпускная квалификационная работа к защите не допускается.

2. Порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы

2.1. Выпускные квалификационные работы выполняются в соответствии с примерной тематикой выпускных квалификационных работ, разрабатываемой и ежегодно обновляемой кафедрами.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики.

2.2. Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Студент вправе предложить для работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, а кафедра утвердить ее или мотивированно отказать в утверждении, если тема не представляет научной и практической значимости.

2.3. Рекомендуется осуществлять выбор темы выпускной квалификационной работы до начала практики и использовать время прохождения практики для сбора фактического материала по теме.

После выбора темы студент обращается с письменным заявлением на имя заведующего кафедрой, в котором просит кафедру утвердить тему, а также указывает, под чьим руководством хотел бы выполнить выпускную квалификационную работу (приложение 2). Заявления сдаются лаборанту кафедры.

2.4. Кафедра вправе принять количество заявлений, не превышающее квоты выпускных квалификационных работ по кафедре на соответствующий учебный год. Заявления сверх квоты не принимаются. В случае отказа в приеме заявления лаборант кафедры обязан немедленно уведомить директора (декана) соответствующего института (факультета) о причинах отказа в приеме заявления.

Квоты выпускных квалификационных работ по кафедре на соответствующий учебный год устанавливаются Учебно-методическим советом по предложению директоров институтов, деканов факультетов и заведующих кафедрами, исходя из специализации института (факультета).

2.5. Темы выпускных квалификационных работ и научные руководители для каждого студента утверждаются на заседании кафедры. Научные руководители назначаются из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей, а также преподавателей, имеющих ученую степень.

При назначении научных руководителей учитываются пожелания студентов, они могут присутствовать на заседании кафедры при назначении научных руководителей и утверждении тем выпускных квалификационных работ.

2.6. Выписки из протоколов заседаний кафедр со списками студентов с указанием утвержденных тем, научных руководителей за подписью заведующего кафедрой передаются в деканат.

Перераспределение квот в течение учебного года по институтам (факультетам) и кафедрам в случае их превышения в исключительном порядке может осуществляться по предложению директоров (деканов) институтов (факультетов) решением Учебно-методического управления (протокол № 5 заседания УМС от 12.03.2008 г.).

2.7. Закрепление студентов за кафедрой с указанием темы выпускной квалификационной работы, научного руководителя оформляется приказом ректора по Академии не позднее 3 месяцев до начала итоговой государственной аттестации выпускников.

3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и представления ее к защите

3.1. Руководитель выпускной квалификационной работы оказывает студенту помощь в разработке плана и контролирует выполнение работы (по этапам и в целом).

3.2. Научный руководитель дает письменный отзыв на выпускную квалификационную работу (в одном экземпляре), в котором должна содержаться рекомендация о допуске ее к защите. При несоблюдении требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, и

наличии возможности доработки ее в установленные сроки научный руководитель возвращает работу студенту с указанием направлений ее доработки.

3.3. На основании отзыва научного руководителя заведующий кафедрой решает вопрос о допуске работы к защите и делает соответствующую надпись на титульном листе.

При отрицательном отзыве научного руководителя вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя и студента. Выписка из протокола заседания кафедры по данному вопросу представляется в деканат.

Решение о недопуске выпускной квалификационной работы к защите не лишает студента права сдавать итоговые государственные экзамены.

3.4. Допущенная к защите выпускная квалификационная работа должна пройти рецензирование.

Рецензентами могут быть преподаватели кафедр Академии, других вузов, сотрудники научных учреждений, имеющие ученую степень или ученое звание, а также практические работники по профилю выпускной квалификационной работы, имеющие стаж работы на должностях, требующих наличия высшего профессионального образования, не менее пяти лет.

3.5. В отзыве и рецензии отмечаются как достоинства, так и недостатки работы, делается общий вывод о ее уровне и может быть предложена конкретная оценка. Внесение изменений в работу после получения отзыва не разрешается.

По выпускной квалификационной работе представляется не менее одной рецензии. Если рецензентом являются не преподаватели Академии, то она должна быть подписана рецензентом и заверена гербовой (или приравненной к ней) печатью.

3.6. Полностью подготовленная выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом научного руководителя направляется кафедрой или сдается самим студентом в деканат до начала итоговой государственной

аттестации. Работа сдается студентами в 2 экземплярах: первый – распечатанный, с соответствующими подписями (студента, заведующего кафедрой), в который вкладываются отзыв научного руководителя и рецензия; второй – на электронном носителе.

4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

4.1. Надлежащим образом оформленная выпускная квалификационная работа вместе с отзывом и рецензией направляется директором (деканом) института (факультета) в государственную аттестационную комиссию для защиты. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ в порядке, установленном Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» от 25.03.2003 г. № 1155 и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия».

4.2. Заседание экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ проходит с соблюдением нижеприведенной процедуры.

Председатель государственной аттестационной комиссии или председатель экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ объявляет о защите работы, указывает ее автора и название, научного руководителя, рецензента.

Автор выпускной квалификационной работы докладывает основные положения работы и отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю (если он отсутствует, зачитывается отзыв научного руководителя), затем слово предоставляется рецензенту (если он отсутствует, зачитывается рецензия).

Автору выпускной квалификационной работы предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные научным руководителем и рецензентом. В последующей дискуссии имеют право участвовать все присутствующие на защите. По окончании дискуссии автору выпускной квалификационной работы предоставляется заключительное слово.

4.3. Государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ после окончания публичной защиты выпускных квалификационных работ, вынесенных на защиту в данном заседании, простым большинством голосов определяет оценку по каждой работе в соответствии с требованиями (критериями) раздела 1 настоящего Положения. Затем приглашаются студенты, и председатель оглашает выставленные оценки.

4.4. Защищенные выпускные квалификационные работы студентов хранятся в следующем порядке: первый экземпляр работы (на электронном носителе) обязательно сдается на хранение в библиотеку Академии; второй экземпляр работы может быть оставлен на кафедре, по профилю которой она была выполнена.

5. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

5.1. Структура выпускной квалификационной работы, как правило, должна содержать следующие разделы: введение; основной текст с разбивкой на главы и параграфы; заключение; список использованной литературы и источников; приложения.

Во **введении** раскрываются: актуальность темы, цель и задачи исследования; степень освещения темы в литературе с указанием основных научных источников; практическая и теоретическая значимость работы.

Основной текст рекомендуется распределять по главам и параграфам. В них излагаются решения поставленных в выпускной квалификационной работе задач. Содержание глав и параграфов должно отвечать их названиям, заключать в себе сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные

предложения по их разрешению. В конце каждого параграфа подводятся итоги и делаются выводы. Рекомендуется равномерное распределение материала по главам и параграфам с учетом их соответствия друг другу по объему.

В заключении подводятся итоги исследования, в обобщенном виде излагаются выводы и предложения автора.

Приложения включают проекты нормативно-правовых документов, статистические и социологические анализы и обзоры, подготовленные автором, схемы, таблицы и т.д. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив.

В списке использованной литературы и источников включаются все информационные источники, использованные автором (приложение 5). Рекомендуется выделять следующие разделы:

- **нормативно-правовые акты** (располагаются в зависимости от их юридической силы, при этом нормативные акты, обладающие равной юридической силой, располагаются в соответствии с календарной очередностью их принятия);

- монографии;
- учебники и учебные пособия;
- статьи;
- авторефераты диссертаций;
- материалы правоприменительной практики (архивные, текущие);
- электронные ресурсы.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи, авторефераты диссертаций рекомендуется располагать в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи.

При библиографическом описании книг в списке литературы и в сносках (по всей работе) необходимо соблюдать единообразие: а) указывать издательство или не указывать; б) указывать страницы или не указывать.

В сносках указание на цитируемую страницу источника – обязательно.

Первый (титульный) лист выпускной квалификационной работы отражает информацию об образовательном учреждении, где выполнялась работа, об авторе, названии направления подготовки (специальности), научном руководителе, допуске работы к защите, оценке, и другие сведения. (Приложение 3)

На втором листе выпускной квалификационной работы помещается **оглавление**, с указанием страниц, на которой начинается каждый раздел. Оно включает все разделы работы – введение, главы и параграфы, заключение, список использованной литературы, приложения).

Текст выпускной квалификационной работы выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, шрифт «Times № 14».

Основной текст и текст приложений печатается через 1,5 интервала.

Сноски постраничные, шрифт «Times № 10», текст сносок (примечаний) – через 1 интервал.

Ширина полей: верхнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, нижнее – 2,5 см.

Нумерация страниц производится вверху в середине страницы. Номера страниц на титульном листе и оглавлении не проставляются. Не допускаются какие-либо дополнительные, кроме номера страницы, знаки (например, нельзя указывать: - 4 -, 4).

Абзацы делаются с отступлением от левого края 1,25 см.

Текст должен быть тщательно выверен. Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления лежит на авторе работы.

Оптимальный общий объем выпускной квалификационной работы, как правило, 50-60 страниц основного текста, в него не входят приложения и список использованной литературы и источников.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердом переплете в одном экземпляре, один ее экземпляр должен быть представлен на диске CD-R или CD-RW в формате RTF (Приложение 4).

На диске должны содержаться фамилия, имя, отчество, тема выпускной квалификационной работы.

При сдаче выпускной квалификационной работы на кафедру она подписывается автором. Подпись и дата проставляются на последней странице работы, т.е. после авторского текста до списка литературы и приложений.

Оформление сносок

1. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то сноску следует начинать словами:

Цит. по: Россинская Е.Р., Галяшина Е.И., Зинин А.М. Теория судебной экспертизы. М.: Норма, 2009. С. 142.

Цит. по: Беспалов Ю. Усыновление как способ судебной защиты прав ребенка // Российская юстиция. 1997. № 7. С. 39 – 41.

2. Если в тексте содержится ссылка на мнение какого-либо автора без дословного цитирования (без кавычек), то с сноске ставится «См.:»

В тексте: Ю.Ф. Беспалов обращает внимание на то, что...¹

*В сноске*¹: См.: Беспалов Ю. Усыновление как способ судебной защиты прав ребенка // Российская юстиция. 1997. № 7. С. 39.

3. При ссылке на законодательный акт в сноске необходимо указать его полное официальное наименование и официальный источник, в котором он опубликован:

¹ См.: Федеральный закон от 9 декабря 2010 г. № 353-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» // Собр. законодательства Российской Федерации. 2010. № 50, ст. 6611.

Если в законодательный акт вносились изменения, следует указать информацию о первоначальной и актуальной редакции закона (полное официальное наименование, официальные источники опубликования первоначальной редакции и последних изменений):

¹ См.: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (в ред. от 21 ноября 2011 г.) // Собр. законодательства Российской Федерации. 2007. № 41, ст. 4849; 2011. № 48, ст. 6728.

4. Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных,

порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т.д.), так и на их составные части (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т.п.). При оформлении ссылки на материалы, извлеченные из Интернета, нужно по возможности максимально следовать требованиям, соблюдаемым при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывать полный адрес материала в Интернете, включая название сайта, и дату рецепции материала:

¹ См.: Коптев А.В. Античное гражданское общество // История Древнего Рима [сайт]. URL: <http://www.rome.webzone.ru> (дата обращения: 24.02.2010).

² См.: О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс] :Указание Мин-ва соц. защиты Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из «КонсультантПлюс» (дата обращения: 02.02.2011). СПС

³ См.: Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: электрон. журн. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2007).

5. Для разграничения элементов описания применяют следующую систему условных разделительных знаков:

косая черта (/) – перед сведениями об авторе (ах), ответственных редакторах;

две косые черты (//) – перед сведениями об издании, в котором помещена часть документа;

двоеточие (:) – перед названием издательства;

Знак // (две косые черты) желательно ставить с отбивкой на 1 пункт с обеих сторон. Знаки / и // заменяют все прочие знаки, и перед ними и после них не сохраняются никакие другие знаки препинания, кроме точки как знака сокращения слова.

**Образец заявления о выборе темы выпускной
квалификационной работы**

Заведующему кафедрой
гражданского процесса
профессору Исаенковой О.В.
студента 6 курса
специальности (направления
подготовки) вечернего
отделения Факультета
заочного и вечернего
обучения

Сидорова Михаила
Ивановича

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы
«_____» и назначить научным руководителем
(должность, фамилия, инициалы преподавателя).

Дата

Подпись

**Образец титульного листа выпускной квалификационной
работы специалиста (срок обучения 5 лет)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

ФАКУЛЬТЕТ ЗАОЧНОГО И ВЕЧЕРНЕГО ОБУЧЕНИЯ
Вечернее отделение

Ефимова Виктория Артуровна

ВОЗБУЖДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

Специальность 030501.65 Юриспруденция
Выпускная квалификационная работа на соискание квалификации
«дипломированный специалист - юрист»

Научный руководитель:
кандидат юридических наук, доцент
Г.И. Вершинина

Работа допущена к защите:
заведующий кафедрой
гражданского процесса,
доктор юридических наук, профессор
_____ О.В. Исаенкова

Дата защиты: _____
Оценка: _____

**Образец титульного листа выпускной
квалификационной работы бакалавра (срок обучения 4 года)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Межрегиональный юридический институт

Ефимова Виктория Артуровна

ВОЗБУЖДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

Направление подготовки 030900.62 Юриспруденция
Выпускная квалификационная работа на соискание степени «бакалавр»

Научный руководитель:
кандидат юридических наук, доцент
Г.И. Вершинина

Работа допущена к защите:
заведующий кафедрой
гражданского процесса,
доктор юридических наук, профессор
_____ О.В. Исаенкова

Дата защиты: _____
Оценка: _____

**Образец оформления обложки диска с электронным вариантом выпускной
квалификационной работы**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Институт прокуратуры РФ

Выполнил: студент 5 курса Ефимова В.А.

Специальность: 030501.65 Юриспруденция

Тема: Возбуждение гражданского судопроизводства

Кафедра Гражданского процесса

Научный руководитель: Вершинина Г.И.

Саратов – 2012

Список использованной литературы и источников**Нормативно - правовые акты**

Порядок расположения в списке – в зависимости от их юридической силы; нормативные акты, обладающие равной юридической силой, располагаются в соответствии с календарной очередностью их принятия.

1. Конвенция о правах ребенка (принята Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989 г.) // Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1990. № 45. Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. 25 декаб.
3. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // Собр. законодательства Российской Федерации. 1997. № 47, ст. 5340.
4. Гражданский процессуальный кодекс РФ // Собр. законодательства Российской Федерации. 2002. № 46, ст. 4532.
5. Постановление Правительства РФ от 4 ноября 2006 г. № 654 «О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением» // Российская газета. 2006. 16 нояб.

Монографии

6. Абрамов Я.В. Узаконение внебрачных детей и усыновление. СПб., 1903.
7. Бошко В. И. Очерки семейного права. Киев, 1952.
8. Викут М.А. Стороны – основные лица искового производства. Саратов, Издательство Саратовского университета, 1968.

Учебники и учебные пособия

9. Антокольская М.В. Семейное право. М.1997.

10. Баев А.А., Утяшов Э.К. Семейное право: учеб. пособ. М., 2005.
11. Белякова А.М., Ворожейкин Е.М. Советское семейное право. М., 1974.
12. Викут М.А., Зайцев И.М. Гражданский процесс России: учебник. М.: Юристъ, 1999.
13. Гражданский процесс: учебник / под ред. В.В. Яркова. 3-е изд., перераб. и доп. М: БЕК, 2000.

Статьи

14. Анисимов В. Организационная подготовка к рассмотрению дел об усыновлении детей иностранцами // Российская юстиция. 1999. № 7.
15. Афанасьев С.Ф. Законодательные аспекты проблемы усыновления // Подросток и закон: матер. конф. (13–14 июня 2000 г.). М.: Издательство «Рудомино», 2002.
16. Викут М.А. О видах судопроизводства по гражданским делам // Вестник СГАП. Саратов, 1996. № 1.
17. Вильховик А. Юридический интерес как предпосылка доступности судебной защиты // Арбитражный и гражданский процесс. 2005. №12.

Авторефераты диссертаций

18. Беспалов Ю.Ф. Судебная защита семейных прав ребенка: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 1997.
19. Боннер А.Т. Производство по делам, возникающим из административно-правовых отношений: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 1966.
20. Фокина М.А. Механизм доказывания по гражданским делам: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук. М., 2011.

Материалы правоприменительной практики

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // Российская газета. 2003. 26 декаб.

22. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 22 июня 2001 г. № 65-ГО1-02. // Справочная правовая система Гарант-Максимум. Версия 6.3.1.155.
23. Постановление президиума Тюменского областного суда от 15 ноября 2002 г. «Решение суда об отказе в изменении даты рождения усыновленного ребенка отменено как противоречащее Конституции Российской Федерации» (извлечение) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2003. № 4.
24. Архив Заводского районного суда г. Саратова за 2006 г. Дело № 2-99.
25. Практика Пресненского районного суда г. Москвы за 2007 г. Дело № 247-54 // Moscow@lexgroup.ru.

Интернет-ресурсы

26. [Гибель Евы Гловой: судье грозит уголовное дело](http://news.rii.ru/more/96906/) // URL: <http://news.rii.ru/more/96906/>
27. Ильина О.Ю. Судебное рассмотрение дел о расторжении брака // URL: <http://to-1.ru/sudebnaja-praktika/1278/>